

Guatemala, 31 de octubre del 2017

Informe No. 004-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato número 2281-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 565-2017 correspondiente al mes de Octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente serie "A1" número 33.

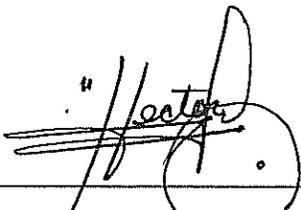
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en el control, análisis y ejecución mensual del presupuesto a cargo de la Dirección de Formación Artística.
2. Apoyar en las gestiones para la formulación del anteproyecto de presupuesto 2018-2022.
3. Apoyar en el control y registro de las asignaciones presupuestarias de la Dirección de Formación Artística.
4. Brindar apoyo en la elaboración de avales presupuestarios para la contratación de personal de los establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
5. Brindar apoyo en el control de la cuota para el pago de la nómina del personal de los diferentes establecimientos a cargo de la Dirección de Formación Artística.
6. Brindar apoyo en el control de los gastos efectuados a través de fondos rotativos.
7. Otras actividades afines a su contrato.

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyo en la Actualización y descarga de saldos, durante la ejecución presupuestaria del mes de octubre del presente año.
2. Se apoyo en la conformación de 10 expedientes de pago de sub. grupo 18 renglones 185 de la Dirección de Formación Artística.
3. Se apoyo en la Actualización del Plan Anual de Adquisiciones Públicas – PAAP- de los 3 cuatrimestres del presente ejercicio fiscal.
4. Se apoyo en la elaboración del cuadro de Ejecución Presupuestaria de enero a Agosto de los corrientes solicitado por la Delegación de Planificación y Modernización Institucional.
5. Se apoyo en el registro de créditos y debitos en los saldos presupuestarios contenidos en los Comprobantes y Reprogramación de subproductos números 20 y 21.
6. Se apoyo en la elaboración de cuentas corrientes de 10 maestros que prestan sus servicios Técnico Profesionales en la Dirección de Formación Artística.
7. Se apoyo en la elaboración de avales presupuestarios para el pago de prestaciones laborales del personal que ha dejado de laborar en la Dirección de Formación Artística.

Atentamente.

f.   
Héctor Estuardo Roca Antillón

  
Licda. Gretchen Fabiela Barrios  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-  
  
Vo. Bo.